



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

**Erasmus+ Programme Key Action 2 – Strategic Partnerships**  
**Project “Developing Apprenticeship: In-Company Trainer Training And Apprenticeship Promotion”**  
**Project No 2015-1-LT01-KA202-013415**

**Pameistrystės vystymas: įmonių meistrų(-ių)  
mokymo programa**

**Kompetencijų vertinimas**



VILNIAUS  
JERUZALĖS  
DARBO RINKOS  
MOKYMO CENTRAS



Latvijas Darba devēju konfederācija



KVALIFIKACIJŲ IR PROFESINIO  
MOKYMO PLĖTROS CENTRAS

# Turinys

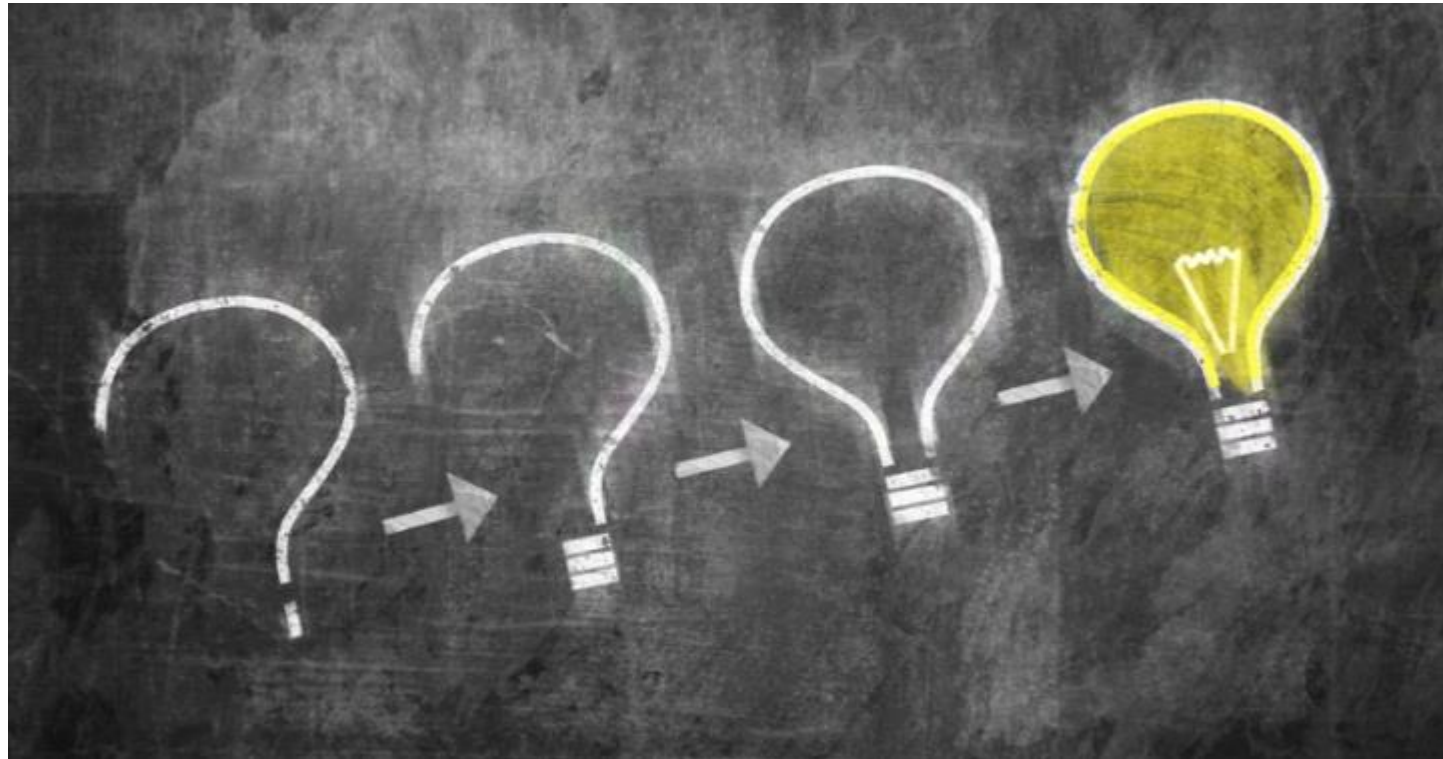


Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

- **Tikslas**
- **Kompetencijos**
- **Vertinimo formos**
- **Kompetencijų įrodymai**
- **Kompetencijų vertinimas**
- **Žinių vertinimo principai**
- **Mokėjimų vertinimo principai**
- **Įgūdžių vertinimo principai**
- **Nuostatų, vertybių vertinimo principai**
- **Mokymo pasiekimų sudėtinės dalys**
- **Mokymosi pasiekimų struktūra**

# Tikslas

Supažindinti su kompetencijų vertinimu ir kaip tai galima pritaikyti mokymui darbo vietoje.



# Kompetencijos

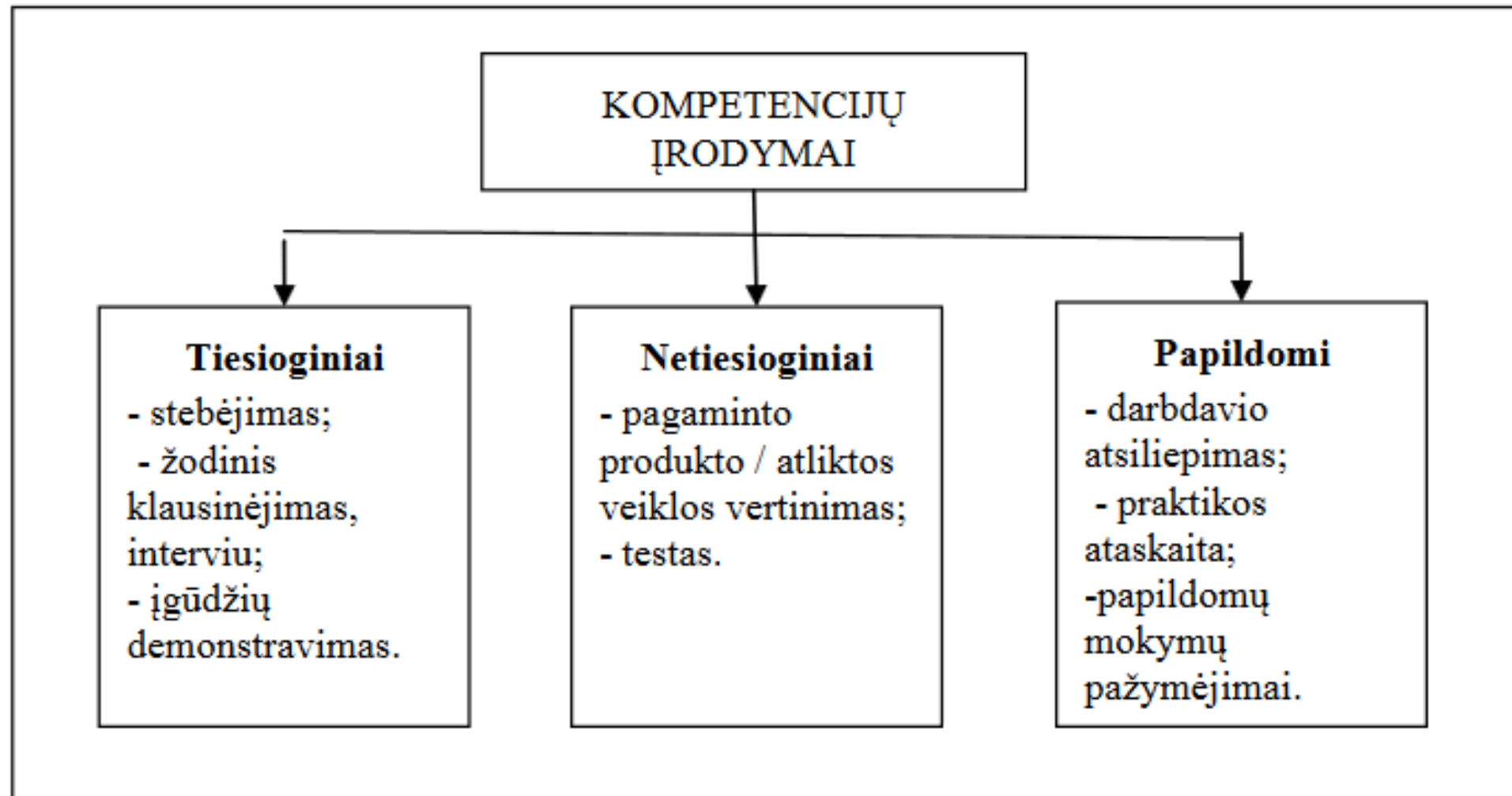
1. Žinoti kaip gali būti vykdomas kompetencijų vertinimas darbo vietoje.
2. Mokėti pritaikyti kompetencijų vertinimą įmonės darbuotojams.



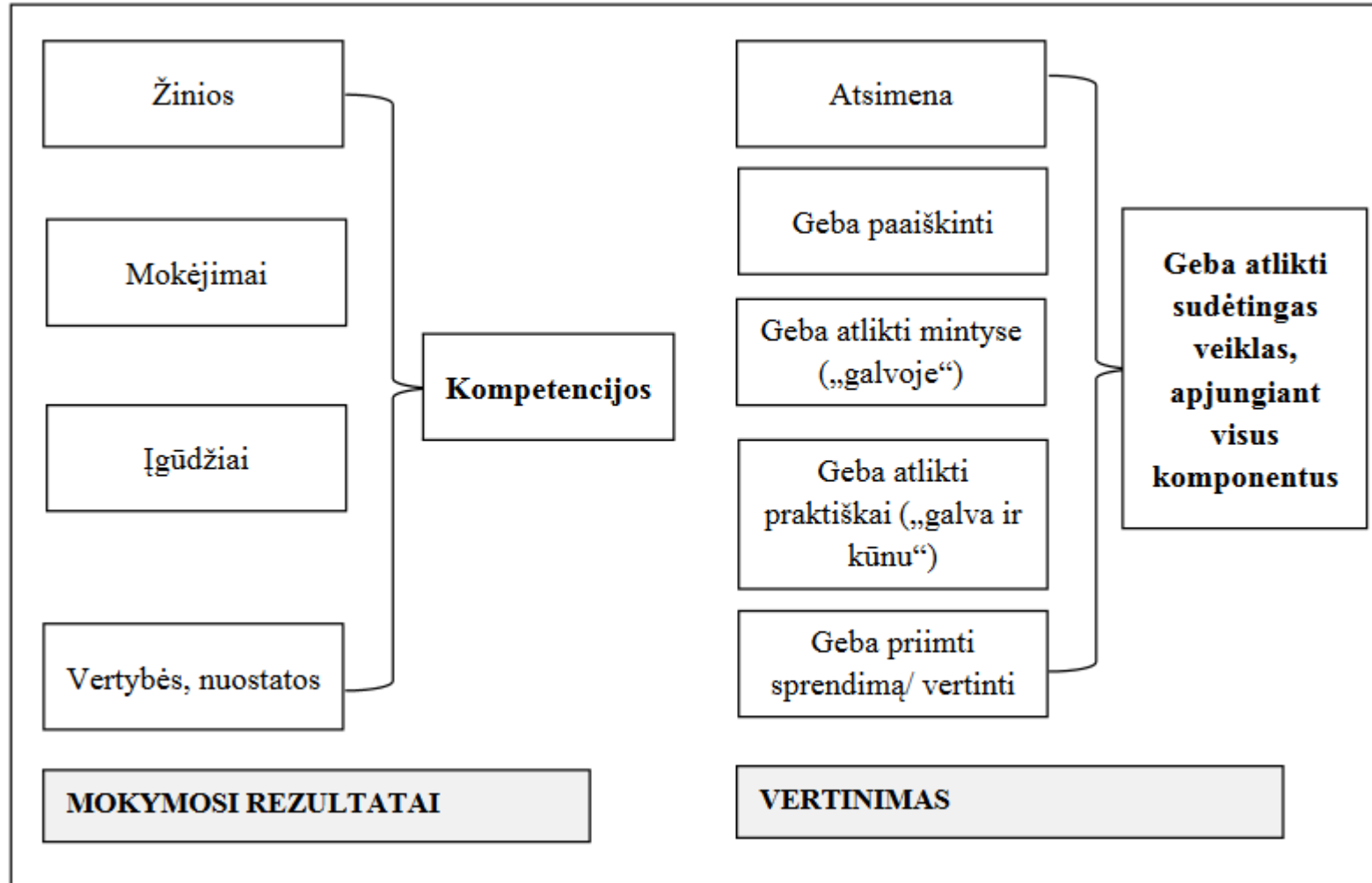
# Vertinimo formos

Vertinimo formų tipai	Vertinimo būdai
Pagal vertinimo funkciją	Sumuojantis (pirminis, diagnostinis, baigiamasis) Formuojantis (monitoringui, stebėjimui vykdyti)
Pagal vertinimo standartą (kuo remiantis vykdomas vertinimas)	Norminis (palyginamasis, nustatant grupės vidurkį) Kriterinis (pagal objektyvius standartus) Idiografinis (fiksuoja individualų progresą, pažangą)
Pagal vertinimo laiką mokymo(si) procese	Pirminis (diagnostinis) Tarpinis Baigiamasis
Pagal vertintoją	Savęs (kai vertinimą atlieka pats asmuo) Bendras (kai vertina kolegos, bendramoksliai) Hetero (kai vertina vertintojai)

# Kompetencijų įrodymai

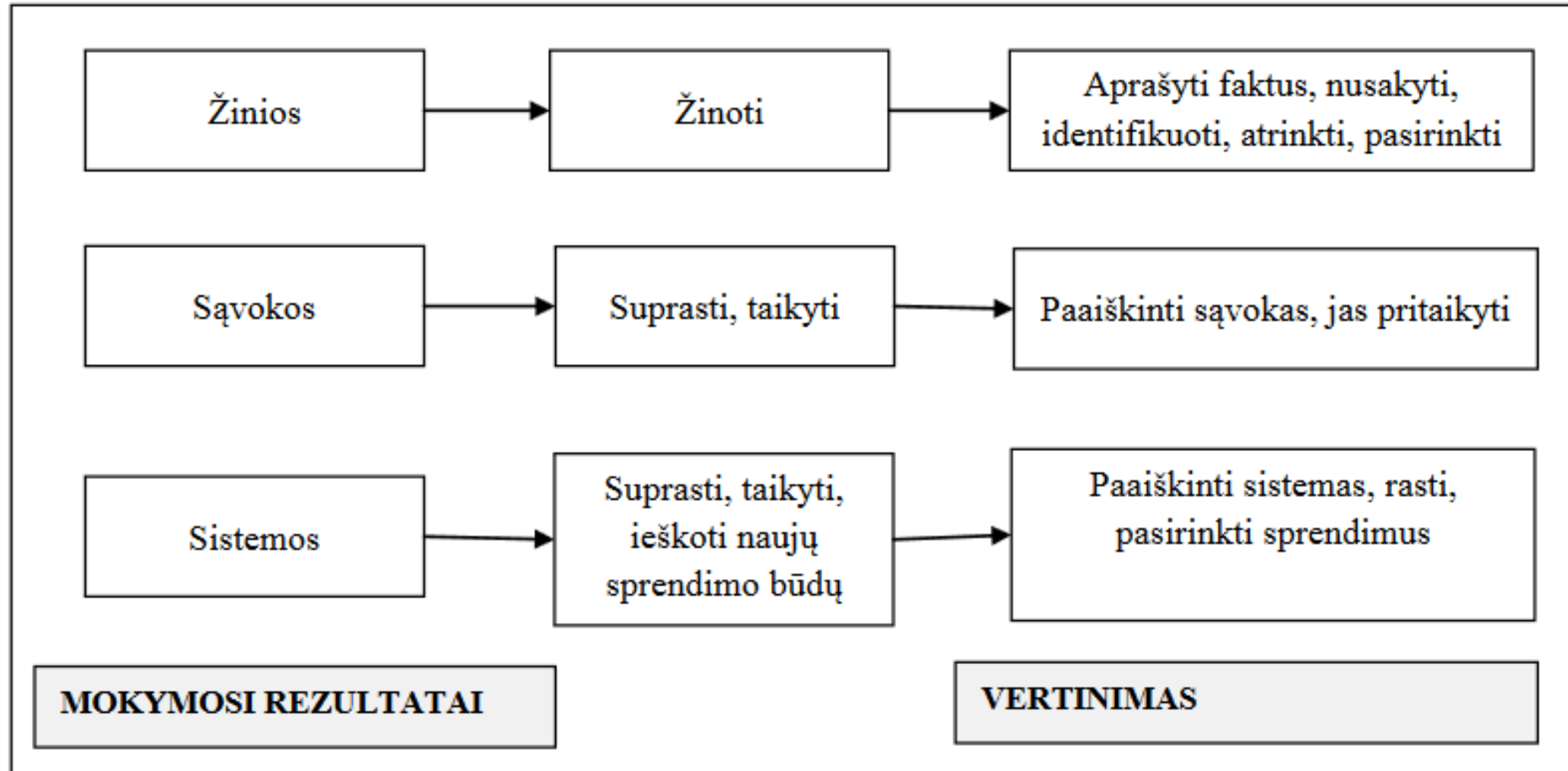


# Kompetencijų vertinimas

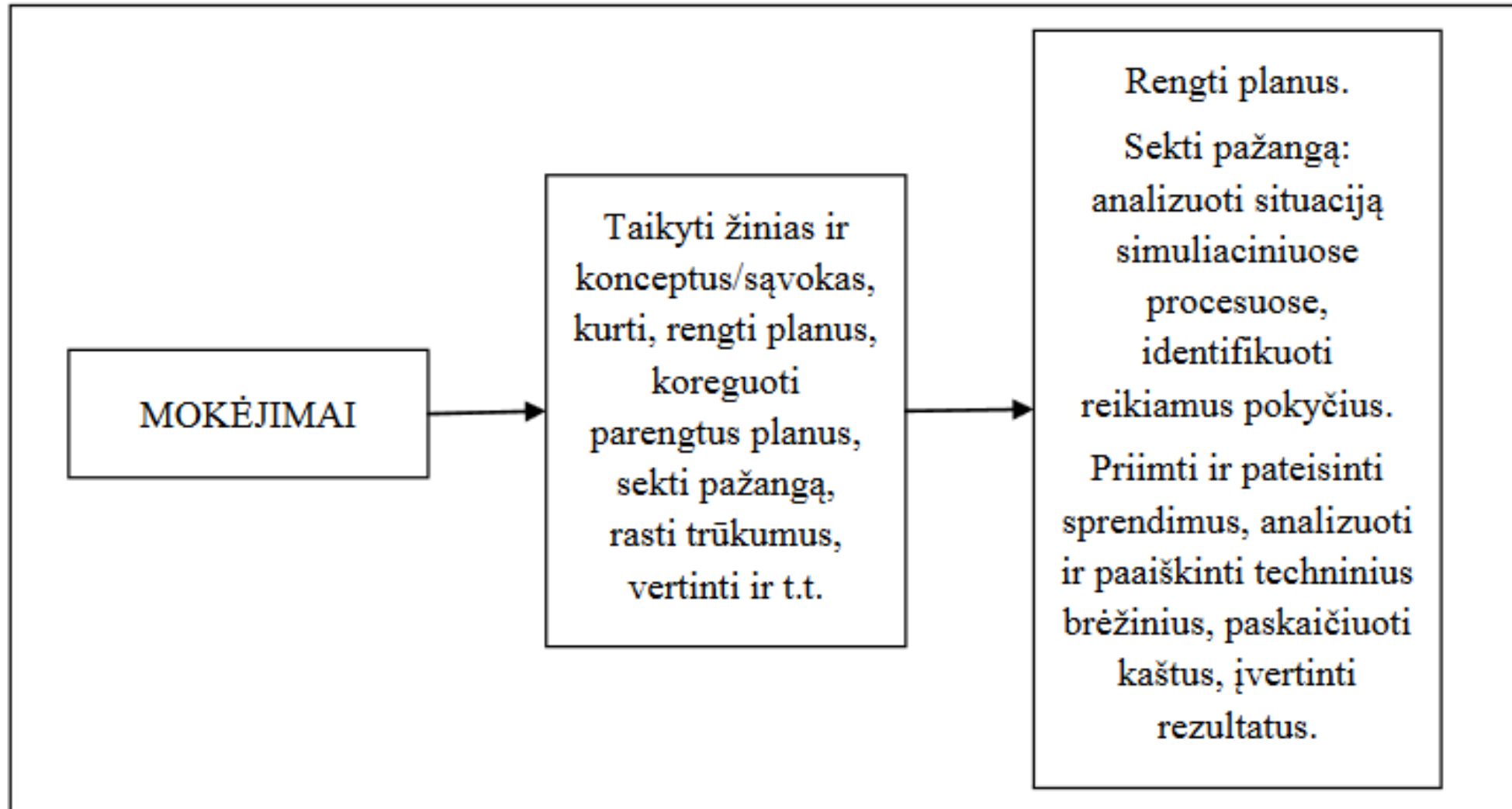




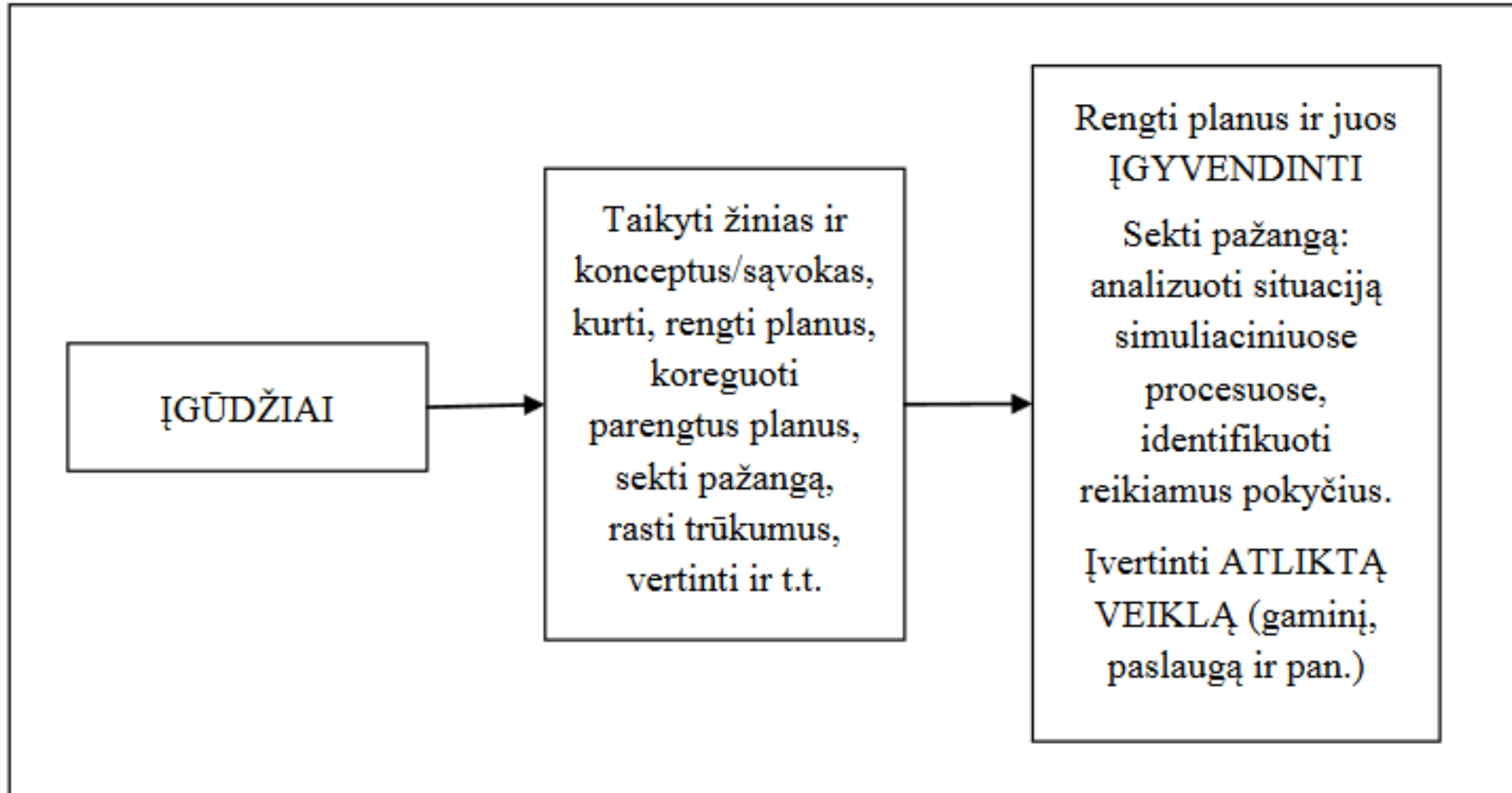
# Žinių vertinimo principai



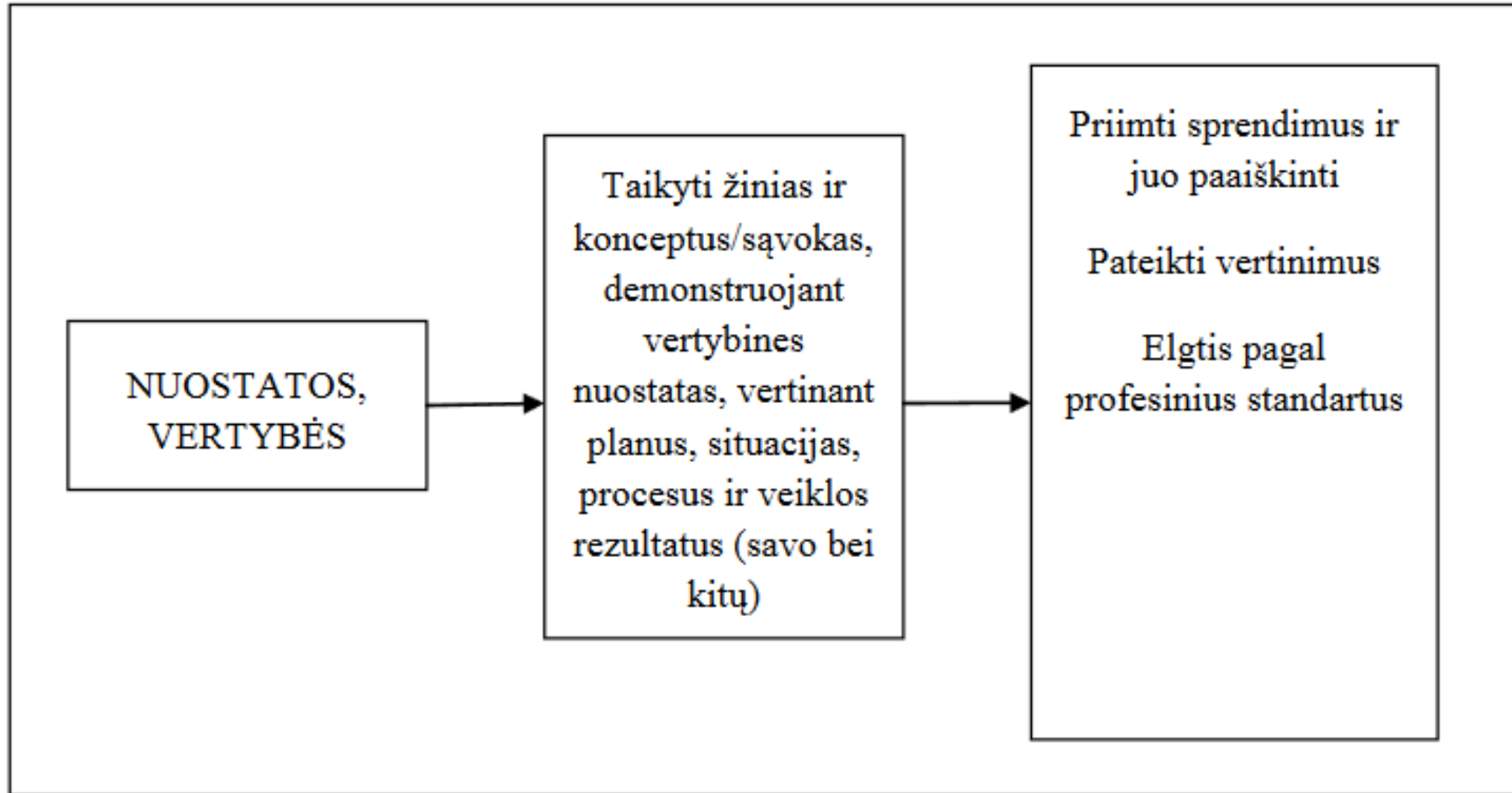
# Mokėjų vertinimo principai



# Įgūdžių vertinimo principai



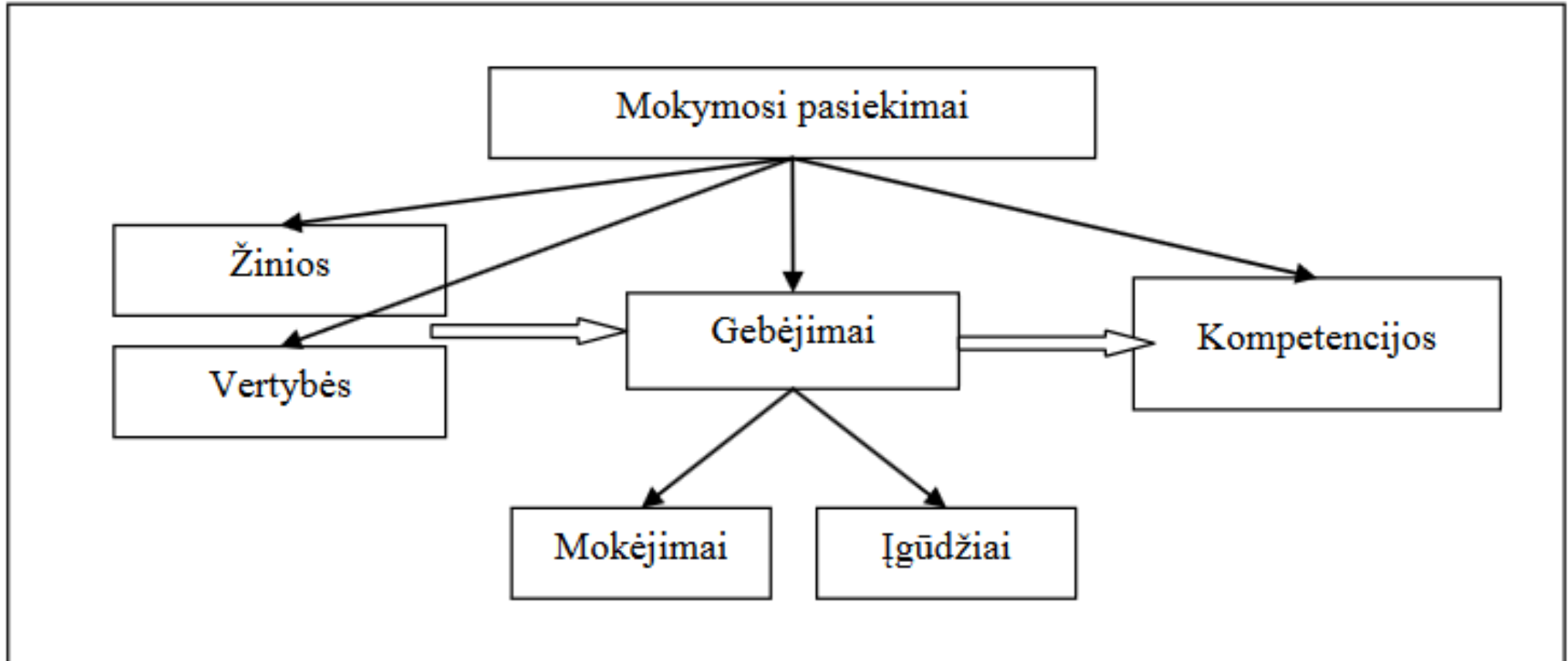
# Nuostatų, vertybių vertinimo principai



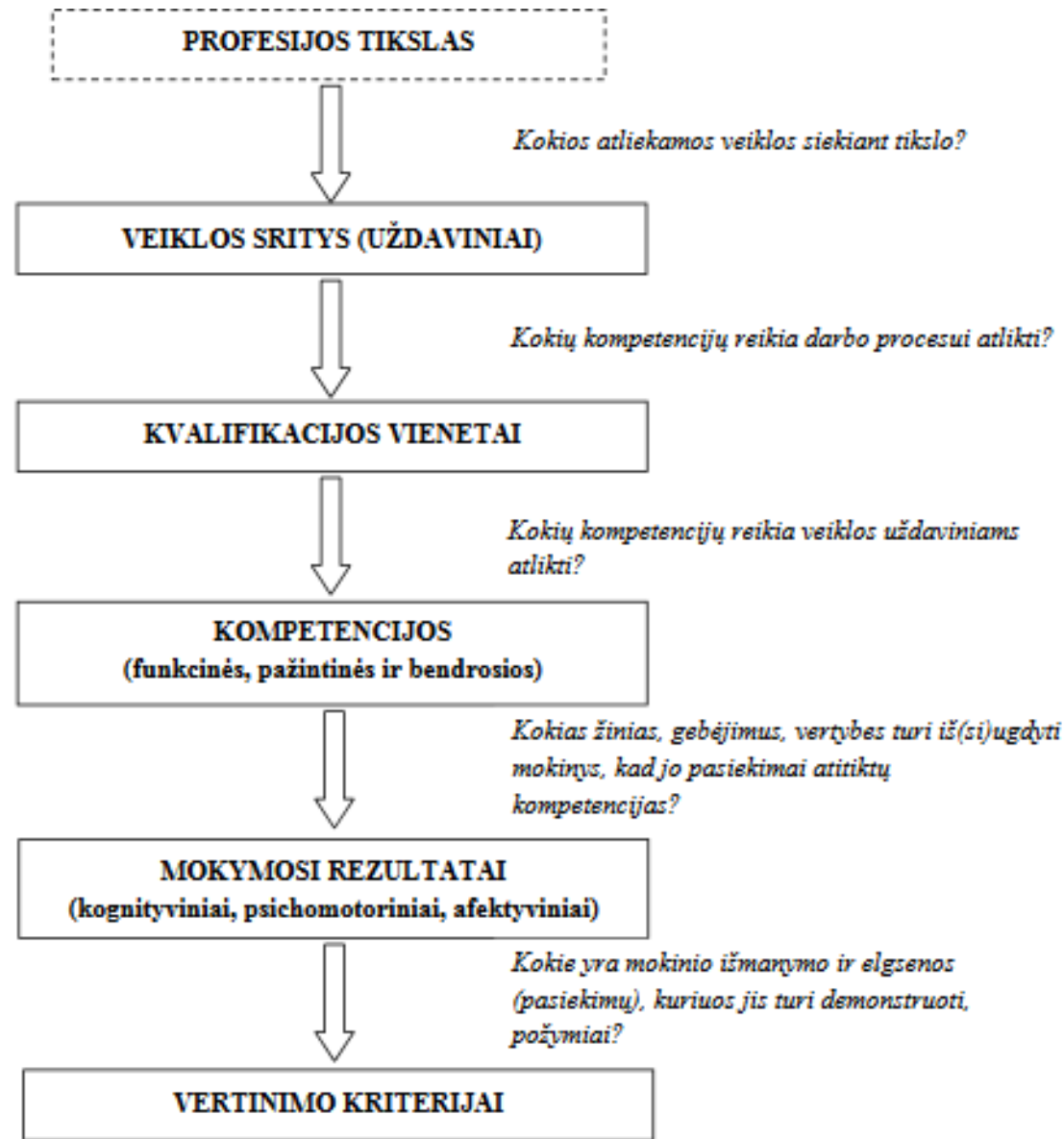
# Mokymosi pasiekimų sudėtinės dalys

<i>Mokymosi pasiekimai – tai:</i>	
<i>Žinios</i>	<p>Tam tikri faktai apie mus supantį pasaulį.</p> <p>Žinios gali būti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• objektyviosios (mokslinės);</li><li>• subjektyviosios (literatūrinės, estetinės atskiro žmogaus mintys);</li><li>• moralinės (bendrosios visuomeninės nuostatos ir laikysenos).</li></ul> <p>Kitaip klasifikuojant žinios gali būti skiriamos į:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• teorines (faktus apie rezultatus, ryšius, įtakas, priklausomybes, kt.);</li><li>• praktines (faktus apie metodus, planavimą, procesus, atvejus ir pan.).</li></ul>
<i>Gebėjimai (mokėjimai ir įgūdžiai)</i>	<p>Mokymo(si) būdu išplėtoti asmens gabumai pritaikyti žinias ir atlikti intelektualinio ar fizinio pobūdžio veiksmus netipiškoms ir besikeičiančiomis aplinkybėmis.</p> <p>Gebėjimai skirstomi į mokėjimus ir įgūdžius. Mokėjimai išugdomi taikant turimas žinias netipiškose ir nepasikartojančiose situacijose. Įgūdžiai išugdomi dažniausiai kartojant veiklą tipiškos ir nuolat pasikartojančiose situacijose.</p>
<i>Vertybės ir nuostatos</i>	<p>Tai specifinės mus supančio pasaulio objektų ir reikšmių charakteristikos, moralinės nuostatos, pagal kurias asmuo gyvena ir dirba. Vertybės ir nuostatos lemia tikslus, kuriems bus panaudotos žinios ir gebėjimai.</p>
<i>Kompetencija</i>	<p>Gebėjimų atlikti tam tikrą operaciją, užduotį realioje ar imituojamoje veiklos situacijoje visuma. Kompetenciją lemia mokymosi metu įgytos žinios, gebėjimai, turimi ir įgyti požiūriai, vertybės, įtakoja asmens sukaupta patirtis.</p> <p>Esminių profesinei veiklai aktualių kompetencijų visuma sudaro profesinį standartą.</p>

# Mokymosi pasiekimų struktūra



# Vertinimo užduočių formulavimas



# Kompetencijų vertinimo pavyzdys (1)

## KOMPETENCIJŲ TEORINĖS DALIES (ŽINIŲ) VERTINIMO UŽDUOČIŲ SUDARYMAS

1 lentelė

Kompetencijos nr. <i>(kompetencijų eiliškumas nustatomas vadovaujantis programa arba standartu)</i>	Kompetencijos pavadinimas	Užduočių (klausimų) skaičius šioje kompetencijoje	Užduočių (klausimų) ribos (nuo - iki) <i>(pagal eiles numerį 2 lentelėje)</i>
<b>Iš viso (užduočių):</b>			

Teorinės dalies vertinimo užduotys turi apimti profesiniame standarte arba profesinio rengimo standarte, jų nesant – atitinkamoje profesinio mokymo programoje nustatytas veiklos sritis ir kompetencijas.

Teorinės dalies (žinių) vertinimui turi būti parengta ne mažiau kaip 200 užduočių (klausimų) su trimis pasirenkamais atsakymo variantais, iš kurių vienas teisingas. Iš jų Kompetencijų vertinimo institucija atrankos būdu atrenka 100 klausimų ir sudaro teorinės dalies (žinių) vertinimo testą su pasirenkamais atsakymo variantais.

Kompetencijų teorinės dalies (žinių) vertinimo testai vertinami pagal dešimties balų sistemą. Balai skaičiuojami pagal atsakytų klausimų procentą: 100–91 procentas teisingų atsakymų sudaro 10 balų, 90–81 – 9 balus, 80–71 – 8 balus, 70–61 – 7 balus, 60–51 – 6 balus, 50–41 – 5 balus, 40–31 – 4 balus, 30–21 – 3 balus, 20–11 – 2 balus, 10–1 – 1 balą.

Kiekvienas teisingai atsakytas klausimas vertinamas 1 balu.

Teorinės dalies (žinių) vertinimo testui atlikti skiriamos ne daugiau kaip 4 valandos (240 min.).

## KOMPETENCIJŲ TEORINĖS DALIES (ŽINIŲ) VERTINIMO UŽDUOTYS

2 lentelė

Eil.nr.	Kompetencijos nr.	Klausimas	Atsakymų variantai	Teisingas atsakymas
---------	-------------------	-----------	--------------------	---------------------



# Kompetencijų vertinimo pavyzdys (2)

## KOMPETENCIJŲ PRAKTINĖS DALIES (GEBĖJIMŲ) VERTINIMO UŽDUOČIŲ SUDARYMAS

Kompetencijų praktinės vertinimo užduotys turi apimti profesiniame standarte arba profesinio rengimo standarte, jų nesant – atitinkamoje profesinio mokymo programoje, įregistruotoje Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, nustatytas veiklos sritis ir kompetencijas.

Praktinei daliai vertinti turi būti parengta ne mažiau kaip 3 praktinės užduotys. Iš jų Kompetencijų vertinimo institucija atrenka 1 praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo užduotį.

Praktinę dalį leidžiama laikyti asmeniui tik turint tvarkingus darbo rūbus.

Praktinės dalies pradžioje asmenys supažindinami su darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimais, vertinimo tvarka. Praktinės dalies vertinimo patalpoje turi būti reikalingi įrengimai bei priemonės ir medžiagos praktinės užduoties atlikimui.

Praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo užduočiai atlikti skiriamos ne daugiau kaip šešios valandos (360 min.).

## PRAKTINĖS DALIES METU VERTINAMOS KOMPETENCIJOS

<b>Kompetencijos nr.</b> <i>(kompetencijų eiliškumas nustatomas vadovaujantis programa arba standartu)</i>	<b>Kompetencijos pavadinimas</b>

## KOMPETENCIJŲ PRAKTINĖS DALIES (GEBĖJIMŲ) VERTINIMO UŽDUOTYS

### I variantas

<b>Asmens įgytų kompetencijų praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo užduoties aprašymas</b>
<b>Kompetencijų praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo užduočiai atlikti reikalingi materialieji ištekliai</b>

# Literatūra, nuorodos ir šaltiniai

1. Kompetencijų vertinimo užduočių metodika. [http://www.kpmc.lt/kpmc/wp-content/uploads/akreditacija/Kompetenciju\\_vertinimo\\_uzduociu\\_sudarymo\\_metodika.pdf](http://www.kpmc.lt/kpmc/wp-content/uploads/akreditacija/Kompetenciju_vertinimo_uzduociu_sudarymo_metodika.pdf)